



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"



Resolución Directoral Regional

Nº 015 -2020-GR-APURIMAC/DR.ADM.

Abancay,

30 ENE. 2020

VISTO:

El Informe Nº 022-2020-GRA-GRDS/D/CNAO-AB, de fecha 22 de enero del 2020, Informe Nº 068-2020-G.R.APURIMAC/GRPPAT/SGPPTO/09.02, de fecha 22 de enero del 2020, y demás antecedentes que se aparejan;

CONSIDERANDO:

Que, por Ley Nº 27867 "Ley Orgánica de Gobierno Regionales" se conforman los Gobiernos Regionales en el ámbito del territorio nacional, con sede en las capitales del departamento, con autonomía económica, técnica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, conforme lo establece la Ley de Bases de la Descentralización Nº 27783, en su artículo 37º, menciona: los Gobiernos Regionales promueven el desarrollo y la economía regional, fomentan las inversiones, actividades y servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y locales de desarrollo;

Que, la Resolución Directoral Nº 001-2011-EF/77.15, dicta disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería Nº 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, estableciendo en su numeral 10.1 de su artículo 10º, que la Caja Chica, es un fondo en efectivo que puede ser constituido con recursos públicos de cualquier fuente que financie el presupuesto institucional para ser destinado únicamente a gastos menores que demanden su cancelación inmediata o que, por su finalidad y características, no puedan ser debidamente programadas, pudiendo utilizarse de manera excepcional, el pago de los servicios básicos de las dependencias desconcentradas ubicadas en zonas distantes de la sede de la Unidad Ejecutora;

Que, el Artículo Único de la Resolución Directoral Nº 004-2011-EF/77.15, modifica el literal b) del numeral 10.4 del artículo 10º de la Resolución Directoral Nº 001-2011-EF/77.15, en el sentido que, "El monto máximo para cada pago con cargo al Fondo Fijo para Caja Chica no debe exceder del veinte por ciento (20%) de la UIT vigente, salvo los conceptos a que se refiere el segundo párrafo del numeral 10.1";

Que, la norma de Tesorería Nº 01 Unidad de Caja de Sistema Administrativo de Tesorería, aprobada mediante Resolución Directoral Nº 026-80-EF/77-15 establece que los recursos de las Entidades Públicas deben estar centralizadas en la Oficina de Tesorería;

Que, mediante Resolución Directoral Nº 001-2011-EF/77.15, establece que las Unidades Ejecutoras puedan constituir solo una Caja Chica por fuente de financiamiento, **así mismo señala que el documento sustentatorio para apertura de la Caja Chica es la Resolución del Director de Administración General o de quien haga sus veces, en la que se señala la dependencia a la que se asigna la Caja Chica, el responsable único de su administración, los responsables a quienes se encomienda el manejo de parte de la Caja Chica, el monto total de la Caja Chica, el monto máximo para adquisición y los procedimientos y plazos para la rendición de cuentas debidamente documentadas, entre otros aspectos.**

Que, teniendo en cuenta ello, Informe Nº 022-2020-GRA-GRDS/D/CNAQ-AB, de fecha 22 de enero del 2020, remitido por la Directora de la Aldea Infantil Virgen del Rosario, el mismo que contiene, la Hoja de envío SIGE Nº 00001717 de fecha 23 de enero del 2020, donde Solicita Resolución de Caja Chica para el año Fiscal 2020, y atender los requerimientos menores y urgentes de la Aldea Infantil, en el





GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"



extremo referido al responsable de la custodia y manejo de Fondos de Caja Chica, la Directora de la Aldea Infantil Virgen del Rosario, solicita al responsable la Apertura de Caja Chica para el año Fiscal 2020, con cargo al Correlativo de Meta: 112-2020 "Asistencia al Menor en Abandono", por el importe de **S/. 5,000.00** soles, afecto a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, designando como responsable de su administración a la Servidora Nombrada: **Sra. Carlota Nelly Acho Osco de Bautista**. Con **DNI N° 09375327**, En consecuencia, es necesario atender dicho requerimiento mediante el presente acto resolutivo;

Que, con el Informe N° 068-2020-G.R.APURIMAC/GRPPAT/SGPPTO/09.02, de fecha 22 de enero del 2020, la Sub Gerencia de Presupuesto remite la Disponibilidad Presupuestal favorable para atender el requerimiento efectuado por la Aldea Infantil Virgen del Rosario, apertura de Caja Chica para el año 2020. En consecuencia, es necesario atender dicho requerimiento mediante el presente acto resolutivo;

En uso de las facultades conferidas por el numeral 40.2 del artículo 40°, de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, así como la Resolución Ejecutiva Regional N° 004-2019-GR.APURIMAC/GR de fecha 02 de Enero del 2019;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR LA APERTURA el fondo para Caja Chica según las necesidades y recursos disponibles para el Ejercicio Fiscal 2020, por la Directora de la Aldea Infantil Virgen del Rosario del Gobierno Regional Apurímac, de acuerdo a la Estructura Funcional Programática y Grupo Genérico de Gastos:



PLIEGO	:	442 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC
UNIDAD EJECUTORA	:	0747 SEDE CENTRAL – REGIÓN APURÍMAC
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	:	01 Recursos Ordinarios
TIPO DE OPERACIÓN	:	"C" Caja chica
TIPO DE RECURSO	:	00 . Recursos Ordinarios
CORRELATIVO DE META	:	112-2020 "Asistencia al Menor en Abandono".

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR como responsable de la custodia y manejo de este fondo de Caja Chica al Servidor nombrado: **Sra. Carlota Nelly Acho Osco de Bautista**. Con **DNI N° 09375327**, con dependencia de la Dirección de la Aldea Infantil Virgen del Rosario _ Abancay del Gobierno Regional de Apurímac.

Dicho fondo deberá estar rodeado de condiciones que impidan su sustracción o deterioro del dinero en efectivo, debiendo guardarse en una caja de seguridad u otro medio similar.

ARTÍCULO TERCERO.- El fondo para Caja Chica se aplicará a las específicas de gasto consideradas en el Clasificador del Gasto y Clasificado por Fuente de Financiamiento para el año 2020, siendo para el caso específico el siguiente:

CLASIFICADOR	DESCRIPCIÓN	Fte.Fto. R. O.
		META: 112
2.3.1 1.1 1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	400.00
2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS	200.00
2.3.1 5.1 2	PAPELERÍA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	200.00





GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"



015

2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	200.00
2.3.1.7.1.1	ENSERES	200.00
2.3.1.8.1.2	MEDICAMENTOS	200.00
2.3.2.1.2.99	OTROS GASTOS	400.00
2.3.1.6.1.99	OTROS ACCESORIO Y REPUESTOS	200.00
2.3.1.5.4.1	ELECTRICIDAD, ILUMINACIÓN Y ELECTRÓNICA	100.00
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	600.00
2.3.2 7.11 99	SERVICIOS DIVERSOS	2,300.00
	TOTAL S/.	5,000.00

El monto máximo para cada pago no debe exceder del veinte por ciento (20%) de una UIT, por cada adquisición, no siendo válido el fraccionamiento.

ARTÍCULO CUARTO.- Los funcionarios y servidores que hayan recibido fondos mediante vales provisionales otorgados por el Responsable del fondo para Caja Chica para adquisición de bienes y servicios, quedan obligados a rendir cuenta documentada en el término de tres (03) días hábiles posteriores a su recepción, en caso de incumplimiento la Dirección Regional de Administración queda facultada a efectuar el descuento correspondiente de la Planilla Única de Pagos y/u otros conceptos de pago más inmediato que se devengue a favor del ridente.

ARTÍCULO QUINTO.- NOTIFICAR la presente Resolución a la Dirección Regional de Asesoría Jurídica, a la Dirección Regional de Administración, al Responsable del fondo para Caja Chica y a los Sistemas Administrativos que corresponda del Gobierno Regional de Apurímac, para su conocimiento y fines de Ley.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



KATY ACUÑA TRUJILLO
ADMINISTRADORA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

C.c.
KAT/jcps
Archivo

